



Российская Федерация
Свердловская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЫШМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.04.2016

№ 333

р.п.Пышма

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Пышминского городского округа», утвержденный постановлением администрации Пышминского городского округа от 24.09.2014 № 552

В соответствии с постановлением главы Пышминского городского округа от 10.03.2009 №97 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг)»:

Постановляю:

1. Внести следующие изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Пышминского городского округа», утвержденный постановлением администрации Пышминского городского округа от 24.09.2014 № 552:

1.1. Пункт 5 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«5. Наименование органа и образовательных организаций, предоставляющих муниципальную услугу:

- Управление образования Администрации Пышминского городского округа (далее – Управление образования).

Информация о местонахождении и график работы Управления образования:

623550, Свердловская область, рабочий посёлок Пышма, ул. Куйбышева, дом 46., телефон\факс: (34372)2-13-52, адрес официального сайта: <http://uorgo66.edusite.ru/>, адрес электронной почты Управления образования: E-mail: 83437266@bk.ru, график работы: ежедневно, кроме субботы и воскресенья, с 08.00 до 17.15, в пятницу с 08.00 до 16.00, перерыв с 12.00 до 13.00;

- муниципальными образовательными организациями, реализующими программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, расположенными на территории Пышминского городского округа (далее - организации) (приложение № 1 к Административному регламенту);

- ГБУ СО «Многофункциональный центр», расположенный по адресу: Свердловская область, р.п. Пышма, ул. Комарова, 19. Телефон приемной: 8 (34372)2-17-64. Телефон Единого контакт-центра: 8 800 200 84 40.

Адрес официального сайта: www.mfc66.ru.

1.2. Пункт 13 раздела 2 дополнить абзацем: «Помещение должно быть доступно для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

1.3. пункт 32 раздела 5 дополнить подпунктом 5 следующего содержания: «5) заявитель в обязательном порядке ставит личную подпись и дату».

1.4. подпункт 1 пункта 36 раздела 5 изложить в редакции следующего содержания:

«1) Жалоба, поступившая в образовательную организацию, подлежит обязательной регистрации в течение трех дней с момента поступления в образовательную организацию и подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации».

1.5. пункт 37 раздела 5 изложить в редакции следующего содержания:

«37. Образовательная организация вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

- наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить гражданину, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

- если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение, о чем в течение семи дней со дня

регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению».

1.6. Абзац 2 пункта 38 изложить в редакции следующего содержания:

«В указанных случаях заявитель должен быть письменно проинформирован об отказе в предоставлении ответа по существу жалобы в течение 30 дней со дня регистрации жалобы».

1.7. Пункт 44 раздела 5 изложить в редакции следующего содержания:

«44. Порядок обжалования решения по жалобе.

Заявитель вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, действия (бездействия) должностных лиц образовательной организации в судебном порядке в соответствии с гражданским процессуальным законодательством российской Федерации.

Порядок обжалования решения разъясняется заявителю в ответе на его письменное обращение».

1.8. Приложение № 1 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Пышминского городского округа» изложить в новой редакции (прилагается).

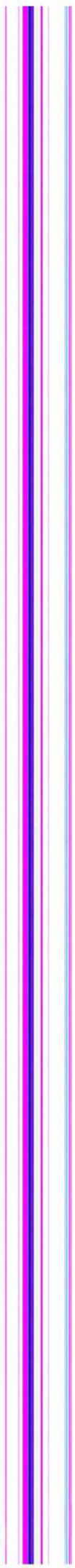
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Пышминские вести» и разместить на официальном сайте Пышминского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Пышминского городского округа по социальным вопросам Фоминых С. С.

И. о. главы Пышминского городского округа



А. А. Обоскалов



Приложение № 1

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Пышминского городского округа»

Наименование, местонахождение, контактный телефон, Интернет-сайт, электронный адрес, муниципальные образовательных организаций

№ п/п	Наименование организации	Место нахождения	Контактный телефон	Адрес официального сайта	Адрес электронной почты
1.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пышминского городского округа «Пышминская средняя общеобразовательная школа»	623550, Свердловская область, Пышминский район, р. п. Пышма, ул. Куйбышева, д. 39	(34372)2-12-28	http://pyshma-sosh.ucoz.ru	55555666@bk.ru
2.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пышминского городского округа «Ощепковская средняя общеобразовательная школа»	623552, Свердловская область, Пышминский район, р.п. Пышма, ул. Бабкина, 3а	(34372)2-13-85	http://o-sosh.ru	Pys203108@inbox.ru
3.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пышминского городского округа «Четкаринская средняя общеобразовательная школа»	623571, Свердловская область, Пышминский район, с. Четкарينو, ул. Советская, 2б	(34372)3-45-32	http://chetkar-shkola.ucoz.ru	chetkarino@mail.ru
4.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пышминского городского округа «Черемышская средняя общеобразовательная школа»	623581, Свердловская область, Пышминский район, село Черемыш, улица Ленина, 5б	(34372)4-74-55	http://cheremysh.uralschool.ru/	Lusen58.sentsowa@yandex.ru

5.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пышминского городского округа «Печеркинская средняя общеобразовательная школа»	623567, Свердловская область, Пышминский район, с. Печеркино, ул. Буденного, д.5	(34372)2-37-53	http://pecherkinoskola.ucoz.ru/	pecherkina_iv@mail.ru
6.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пышминского городского округа «Боровлянская средняя общеобразовательная школа»	623573, Свердловская область, Пышминский район, с. Боровлянское, ул. Ленина дом 22	(34372)4-47-19	http://borovlianka.uralschool.ru/	borovlianka@bk.ru
7.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пышминского городского округа «Трифоновская средняя общеобразовательная школа»	623565, Свердловская область, Пышминский район, с. Трифоново, ул. Ленина, 93	(34372)2-34-66	http://www.soshtrifonovo.ru/	trifonovo.shkola@mail.ru
8.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пышминского городского округа «Первомайская основная общеобразовательная школа»	623572 Свердловская область, п. Первомайский ул. Ленина 1в	(34372)5-66-68	http://pervomayoosh.ucoz.net	pervomayoosh@bk.ru
9.	муниципальная бюджетная общеобразовательная организация Пышминского городского округа «Тимохинская начальная общеобразовательная школа»	623580, Свердловская область, Пышминский район, с. Тимохинское, ул.Халтурина 2	(34372)4-55-24	http://tim-pyshma.uralschool.ru	tim.tropina2010@yandex.ru
10.	муниципальная бюджетная общеобразовательная организация Пышминского городского округа «Талицкая начальная общеобразовательная школа»	623568, Свердловская область, Пышминский район, д. Талица, ул. Калинина, 38	(34372)4-32-22	http://shksad-pgo.caduk.ru/	Talista_shk_sad@bk.ru
11.	муниципальная бюджетная общеобразовательная организация Пышминского городского округа «Пульниковская начальная общеобразовательная школа»	623564 Свердловская область, Пышминский район, с.Пульниково, ул.Первомайская,102	(34372)5-63-67	http://pul-pyshma.tvovsadiк.ru	t.bunckova@yandex.ru
12.	муниципальная бюджетная общеобразовательная организация Пышминского городского округа «Гулицынская начальная общеобразовательная школа»	623570, Свердловская область, Пышминский район, с. Гулицыно, ул. Первомайская, 2	(34372)4-57-22	http://9225.maam.ru	mnsabirova@mail.ru

13.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Пышминского городского округа «Пышминский детский сад №3»	623552, Свердловская область, Пышминский район, р.п. Пышма, ул. Бабкина 4б	(34372)2-55-53	http://pyshma3.tvoysadik.ru	Pyshma-det-sad3@yandex.ru
14.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Пышминского городского округа «Пышминский детский сад №5»	623550, Свердловская область, Пышминский район, р.п. Пышма, ул. Строителей, 9	(34372) 2-18-67	http://pgo-ds5.caduk.ru/index.html	shcola2012@yandex.ru
15.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Пышминского городского округа «Пышминский детский сад №6»	623550 Свердловская область, Пышминский район, р.п. Пышма, ул.1 Мая,7	(34372)2-14-23	http://ds6pgo.caduk.ru/	ds6_21423@mail.ru
16.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Пышминского городского округа «Пышминский детский сад №7»	623550, Свердловская область, Пышминский район, р.п. Пышма, ул. Комсомольская,21	(34372)2-12-62	http://det-sad-7.caduk.ru	detsad_7_2010@mail.ru
17.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Пышминского городского округа «Боровлянский детский сад»	623573, Свердловская область, Пышминский район, село Боровлянское, ул. Ленина,25	(34372)4-47-75	http://borovlianka.tvoysadik.ru	dou-sadik@yandex.ru
18.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Пышминского городского округа «Первомайский детский сад»	623572, Свердловская область, Пышминский район, п. Первомайский, ул. Ленина д.8	(34372)5-66-83	http://pervomaikacad.jimdo.com/	pervomayds@bk.ru
19.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Пышминского городского округа «Печеркинский детский сад»	623567, Свердловская область Пышминский район, с.Печеркино ул.Буденного д.7	(34372)2-35-55	http://pehorka.tvoysadik.ru	pecherkinskiy@mail.ru
20.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Пышминского городского округа «Родинский детский сад»	623571, Свердловская область, Пышминский район, д.Родина, ул. Советская, д.42А	(343-72)3-45-84	http://mbdoupgo-rodinskiydetskiysad.edusite.ru	tsroz@inbox.ru
21.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Пышминского городского округа «Трифоновский детский сад»	623565, Свердловская область Пышминский район, с. Трифоново, ул.Энергостроителей,13	(34372)2-34-83	http://trifonovo.tvoysadik.ru/	trifonovo@mail.ru
22.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Пышминского городского округа «Черемышский детский сад»	623581 Свердловская область, Пышминский район, с. Черемыш ул. Ленина, 69	(34372)4-73-97	http://ds-cheremysh.a2b2.ru	d47397@yandex.ru

23.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Пышминского городского округа «Чупинский детский сад»	623563, Свердловская область, Пышминский район, с. Чурино, ул.Павлика Морозова, д.4	(34372)4-51-39	http://chupino.caduk.ru/	chupino-detsad@mail.ru
24.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Пышминского городского округа «Чернышовский детский сад»	623574,Свердловская область, Пышминский район, с. Чернышово, ул. Ленина д. 2А	(34372)5-56-82	http://chsad.caduk.ru/	ch-sh-sad@mail.ru
25.	муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Пышминского городского округа «Пышминский центр дополнительного образования»	623550, Свердловская область, Пышминский р-н, р.п. Пышма, ул. Куйбышева, 46	(34372)2-12-94	http://cdod-pyshma.uralschool.ru/	cdo_46@mail.ru
26.	муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Пышминского городского округа «Пышминская спортивная школа»	623550, Свердловская область, Пышминский р-н, р.п. Пышма, ул. Куйбышева, 42	(34372)2-48-49	http://sport-sk96.edusite.ru	83437224849@mail.ru
27.	муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Пышминского городского округа «Пышминская школа искусств»	623550, Свердловская область, Пышминский р-н, р.п. Пышма, ул. Куйбышева, 41	(34372)2-15-80	http://dms-h-pyshma.ru	temp34372@yandex.ru



Российская Федерация
Свердловская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЫШМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.04.2016

№ 884

р.п.Пышма

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение», утвержденный постановлением администрации Пышминского городского округа от 25.09.2014 № 553

В соответствии с постановлением главы Пышминского городского округа от 10.03.2009 №97 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг)»:

Постановляю:

1. Внести следующие изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение», утвержденный постановлением администрации Пышминского городского округа от 25.09.2014 № 553:

1.1. Пункт 18 раздела II дополнить абзацем: «Помещение должно быть доступно для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

1.2. Пункт 45 раздела 5 дополнить подпунктом 5 следующего содержания: « 5) заявитель в обязательном порядке ставит личную подпись и дату».

1.3. Пункт 47 изложить в редакции следующего содержания:

«47. Жалоба, поступившая в образовательную организацию, подлежит обязательной регистрации в течение трех дней с момента поступления в образовательную организацию и подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации. В случае обжалования предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении

допущенных опечаток ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации».

1.4. Приложение № 1 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение», утвержденному постановлением администрации Пышминского городского округа от 25.09.2014 № 553, изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Пышминские вести» и разместить на официальном сайте Пышминского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Пышминского городского округа по социальным вопросам Фоминых С. С.

И. о. главы Пышминского городского округа



А. А. Обоскалов

Приложение № 1

к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Зачисление в образовательное учреждение»

**Наименование, местонахождение, контактный телефон, Интернет-сайт, электронный адрес
муниципальных образовательных организаций**

№ п/п	Наименование организации	Место нахождения	Контактный телефон	Адрес официального сайта	Адрес электронной почты
1.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пышминского городского округа «Пышминская средняя общеобразовательная школа»	623550, Свердловская область, Пышминский район, р. п. Пышма, ул. Куйбышева, д. 39	(34372)2-12-28	http://pyshma-sosh.ucoz.ru	5555566@bk.ru
2.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пышминского городского округа «Ощепковская средняя общеобразовательная школа»	623552, Свердловская область, Пышминский район, р.п. Пышма, ул. Бабкина, 3а	(34372)2-13-85	http://o-sosh.ru	Pys203108@inbox.ru
3.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пышминского городского округа «Четкаринская средняя общеобразовательная школа»	623571, Свердловская область, Пышминский район, с. Четкарينو, ул. Советская, 26	(34372)3-45-32	http://chetkar-shkola.ucoz.ru	chetkarino@mail.ru
4.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пышминского городского округа «Черемышская средняя общеобразовательная школа»	623581, Свердловская область, Пышминский район, село Черемыш, улица Ленина, 56	(34372)4-74-55	http://cheremysh.uralschool.ru/	Lusen58.sentsowa@yandex.ru
5.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пышминского городского округа «Печеркинская средняя общеобразовательная школа»	623567, Свердловская область, Пышминский район, с. Печеркино, ул.Буденного, д.5	(34372)2-37-53	http://pecherkinoskola.ucoz.ru/	pecherkina_iv@mail.ru
6.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение	623573, Свердловская область, Пышминский	(34372)4-47-19	http://borovlianka.uralschool.ru/	borovlianka@bk.ru

	Пышминского городского округа «Боровлянская средняя общеобразовательная школа»	район, с. Боровлянское, ул. Ленина дом 22				
7.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пышминского городского округа «Трифоновская средняя общеобразовательная школа»	623565, Свердловская область, Пышминский район, с. Трифоново, ул. Ленина, 93	(34372)2-34-66	http://www.soshtrifonovo.ru/	trifonovo.shkola@mail.ru	
8.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пышминского городского округа «Первомайская основная общеобразовательная школа»	623572 Свердловская область, п. Первомайский ул. Ленина 1в	(34372)5-66-68	http://pervomayoosh.ucoz.net	pervomayoosh@bk.ru	
9.	муниципальная бюджетная общеобразовательная организация Пышминского городского округа «Тимохинская начальная общеобразовательная школа»	623580, Свердловская область, Пышминский район, с. Тимохинское, ул.Халтурина 2	(34372)4-55-24	http://tim-pyshma.uralschool.ru	tim.tropina2010@yandex.ru	
10.	муниципальная бюджетная общеобразовательная организация Пышминского городского округа «Галицкая начальная общеобразовательная школа»	623568, Свердловская область, Пышминский район, д. Галица, ул. Калинина, 38	(34372)4-32-22	http://shksad-pgo.caduk.ru/	Talista_shk_sad@bk.ru	
11.	муниципальная бюджетная общеобразовательная организация Пышминского городского округа «Пульниковская начальная общеобразовательная школа»	623564 Свердловская область, Пышминский район, с.Пульниково, ул.Первомайская,102	(34372)5-63-67	http://pul-pyshma.tvoysadik.ru	t.bunckova@yandex.ru	
12.	муниципальная бюджетная общеобразовательная организация Пышминского городского округа «Тупицынская начальная общеобразовательная школа»	623570, Свердловская область, Пышминский район, с. Тупицыно, ул. Первомайская, 2	(34372)4-57-22	http://9225.maam.ru	mnsabirova@mail.ru	



Российская Федерация
Свердловская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЫШМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.08.2016

№ 380

р.п.Пышма

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях», утвержденный постановлением администрации Пышминского городского округа от 30.09.2014 № 565

В соответствии с постановлением главы Пышминского городского округа от 10.03.2009 № 97 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг)»:

Постановляю:

1. Внести следующие изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях», утвержденный постановлением администрации Пышминского городского округа от 30.09.2014 № 565:

1.1. Пункт 4 раздела I «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«4. Информацию о порядке предоставления муниципальной услуги можно получить:

1) в Управлении образования Администрации Пышминского городского округа при устном обращении заявителя, а также путем использования средств телефонной, почтовой связи, электронной почты. Информация предоставляется по письменному запросу в течение 30 дней, по устному обращению – непосредственно в момент обращения.

Место нахождения и график работы Управления образования Администрации Пышминского городского округа:

Местонахождение: Свердловская область, рабочий поселок Пышма, ул. Куйбышева, дом 46.

Почтовый адрес: 623550, Свердловская область, рабочий поселок Пышма, ул. Куйбышева, дом 46, телефон: 8(34372)2-17-00; факс: 8(34372)2-13-52.

Электронный адрес: 83437266@bk.ru.

Адрес официального сайта Управления образования Администрации Пышминского городского округа в сети «Интернет»: <http://uopgo66.edusite.ru>.

График приема специалиста Управления образования, ответственного за предоставление муниципальной услуги: понедельник с 9.00 ч. до 12.00 ч. и с 13.00 ч. до 16.00 ч., четверг с 13.00 ч. до 16.00 ч.

Специалист предоставляет информацию по следующим вопросам:

- о процедуре предоставления муниципальной услуги;
- о перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- о времени приема заявлений и сроке предоставления услуги;
- о порядке обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе исполнения муниципальной услуги;

2) через муниципальные образовательные организации Пышминского городского округа (далее – образовательные организации). Местонахождение, почтовые адреса, электронные адреса, телефоны образовательных организаций, на базе которых открыты пункты приема заявлений, указаны в приложении № 1;

3) информация может быть получена в электронном виде путем обращения на «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

4) через ГБУ СО «Многофункциональный центр» (далее МФЦ) адрес: Свердловская область, р.п. Пышма, ул. Комарова, 19. Телефон приемной: 8 (34372)2-17-64»;

- на официальном сайте МФЦ: www.mfc66.ru;

- по телефону Единого контакт – центра МФЦ: 8-800-200-84-40 (звонок бесплатный).

Заявителям предоставляется следующая информация:

- о нормативных правовых актах, регулирующих предоставление муниципальной услуги;
- о перечне и видах документов, необходимых для получения муниципальной услуги;

- о местах нахождения и графиках работы уполномоченных органов, предоставляющих муниципальную услугу, и организаций, обращение в которые необходимо и обязательно для получения муниципальной услуги;
- о сроках предоставления муниципальной услуги;
- о порядке обжалования действий (бездействий) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе оказания муниципальной услуги;
- о ходе предоставления муниципальной услуги (для заявителей, подавших заявление и документы в МФЦ)».

1.2. Раздел II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в новой редакции:

«1. Наименование муниципальной услуги: «Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях». Административный регламент разработан в целях повышения доступности и качества предоставления муниципальной услуги на территории Пышминского городского округа, обеспечения организованной занятости школьников, профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, создания комфортных условий для участников отношений, возникающих при организации предоставления муниципальной услуги, и определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении полномочий по организации отдыха и оздоровления детей, а также устанавливает единые требования к порядку предоставления указанной муниципальной услуги.

2. Наименование органа и (или) учреждений, предоставляющих муниципальную услугу:

1) Управление образования Администрации Пышминского городского округа в части предоставления путевок в детские санатории, санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия, загородные оздоровительные лагеря.

2) Образовательные организации в соответствии с перечнем (Приложение №1), в части предоставления путевок в детские оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей.

3) Заявитель может получить муниципальную услугу через МФЦ. При оказании муниципальной услуги через МФЦ, специалист МФЦ осуществляет следующие административные действия:

- информирует заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги через МФЦ;
- принимает и регистрирует заявление и пакет документов;
- передает принятые документы в Управление образования Администрации Пышминского городского округа.

3. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- предоставление путёвки в организацию отдыха и оздоровления детей;
- отказ в предоставлении муниципальной услуги.

4. Сроки предоставления муниципальной услуги:

– приём и регистрация заявления на предоставление муниципальной услуги - в день обращения;

– путёвка в организацию отдыха и оздоровления выдаётся в соответствии с очерёдностью, установленной в Журнале регистрации заявлений на предоставление муниципальной услуги, в срок не позднее 7 дней до начала смены. Данный срок может быть сокращен в случае отказа заявителя от предоставленной его ребенку путевки и для предоставления её другому лицу в соответствии с настоящим Административным регламентом.

5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги:

- Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Конституция Российской Федерации, принята всенародным голосованием 12.12.1993 г.;

- Гражданский кодекс Российской Федерации, принят ГД ФС РФ 21.10.1994 г.;

- Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

- Указ Президента Российской Федерации от 13.04.2011 № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации»;

- Закон Свердловской области от 15.06.2011 № 38-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Свердловской области»;

- Устав Пышминского городского округа, утвержденный решением Пышминской районной Думы от 30.05.2005 № 31.

6. Для постановки на учет в организации отдыха и оздоровления детей родитель (законный представитель) предоставляет:

1) письменное заявление по форме согласно приложению № 2 к настоящему Регламенту;

2) паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, иностранные

граждане и лица без гражданства в качестве документа, удостоверяющего личность, представляют разрешение на временное проживание, временное убежище или вид на жительство, УЭК (универсальная электронная карта);

3) свидетельство о рождении ребенка;

4) справку для получения путевки по форме 079/у, а в случае подачи заявления на постановку на учет для предоставления путевки в санаторно-курортную организацию (санаторий или санаторный оздоровительный лагерь круглогодичного действия) - справку для получения путевки по форме 070/у-04 для санаторно-курортной организации;

5) в случае подачи заявления опекуном (попечителем) – решение органа опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства;

6) в случае подачи заявления приемным родителем – договор о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью;

7) в случае подачи заявления руководителем организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - документ, подтверждающий полномочия руководителя;

8) для детей, получающих пенсию по случаю потери кормильца – справка из отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Свердловской области. Документ, предоставляемый в результате межведомственного взаимодействия;

9) для детей безработных родителей – справка о постановке на учет в территориальных центрах занятости Свердловской области;

10) для семей, имеющих трех и более детей, – удостоверение многодетной семьи;

11) документы, подтверждающие нахождение ребенка в трудной жизненной ситуации, в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»:

- для детей из малоимущих семей: справка управления социальной политики по месту регистрации, подтверждающая выплату родителю (законному представителю) ежемесячного пособия на ребенка или государственной социальной помощи;

- для детей, оставшихся без попечения родителей – решение органа опеки и попечительства об установлении опеки и попечительства;

- для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья – выписка из заключения психолого-медико-педагогической комиссии, справка

федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающая факт установления инвалидности;

- для детей – жертв вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий – документы, подтверждающие факт нахождения граждан в трудной жизненной ситуации в связи со стихийными бедствиями, катастрофами, в результате вооруженных и межэтнических конфликтов, или выписка из списка пострадавших лиц, из списка эвакуированных лиц, выписки из иных документов;

- для детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев – удостоверение беженца (вынужденного переселенца) с указанием сведений о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, признанных беженцами или вынужденными переселенцами;

- для детей, оказавшихся в экстремальных условиях, детей – жертв насилия, детей с отклонениями в поведении, детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи, - документ территориальной комиссии по делам несовершеннолетних, подтверждающий, что ребенок относится к одной из указанной категории.

Предоставляются копии документов и подлинники. Копии сверяются с подлинниками и заверяются специалистами Управления образования Администрации Пышминского городского округа и образовательных организаций.

Запрещено требовать от заявителя документы, информацию или осуществление действий, представление или осуществление которых не предусмотрено настоящим Административным регламентом.

Специалисты Управления образования Администрации Пышминского городского округа и образовательных организаций, ответственные за прием заявлений, проверяют наличие всех необходимых документов и регистрируют заявления в порядке очередности их поступления по дате обращения в «Журнал регистрации заявлений о постановке на учет для предоставления путевок детям в организации отдыха и оздоровления детей» по форме 2, согласно приложению № 2 к настоящему Административному регламенту.

7. Заявителю может быть отказано в предоставлении муниципальной услуги в следующих случаях:

- если заявление подано гражданином, не имеющим на это полномочий;
- если к заявлению не приложены документы, указанные в п.6 раздела II настоящего Регламента;
- возраст ребенка не соответствует возрасту, указанному в п.3 раздела I настоящего Регламента;

- если на ребенка уже предоставлялась путевка;
- отсутствие путевок по заявленному виду оздоровительного учреждения.

В случае обнаружения оснований для отказа в приеме документов, специалисты Управления образования Администрации Пышминского городского округа и образовательных организаций, ответственные за выполнение административной процедуры, сообщают об этом заявителю, и предлагают ему устранить недостатки. Если заявитель настаивает в приеме документов, специалисты регистрируют заявления, делая отметку в запросе и в заявлении о том, что заявитель предупрежден о возможном отказе в предоставлении муниципальной услуги в связи с отсутствием необходимых документов или дефектов документов.

8. В случае получения муниципальной услуги через МФЦ исчисление срока предоставления муниципальной услуги осуществляется со дня приема и регистрации заявления в МФЦ.

Основанием для начала административных процедур по предоставлению муниципальной услуги является обращение заявителя в МФЦ. Специалист МФЦ принимает и регистрирует заявление в день его поступления. Проверяет наличие всех необходимых документов. Все документы предоставляются в копиях с предоставлением подлинников. Копии сверяются с подлинниками и заверяются специалистом МФЦ.

В случае обнаружения оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 6 раздела II Регламента, специалист МФЦ, ответственный за выполнение административной процедуры, сообщает об этом Заявителю и предлагает ему устранить недостатки. Если заявитель настаивает в приеме документов, специалист МФЦ регистрирует заявление, делая отметку в запросе и заявлении о том, что заявитель предупрежден о возможном отказе Органа в предоставлении муниципальной услуги в связи с отсутствием необходимых документов или дефектов документов. При рассмотрении такого заявления впоследствии Управлением образования Администрации Пышминского городского округа принимается решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

9. Максимальный срок ожидания в очереди при обращении за предоставлением муниципальной услуги составляет 15 минут.

Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет 10 минут.

10. Регистрация заявления о предоставлении услуги производится в течение одного рабочего дня.

11. Услуга по приему заявлений в лагеря с дневным пребыванием детей, санатории, в санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия,

загородные оздоровительные лагеря предоставляется в помещениях Управления образования Администрации Пышминского городского округа, образовательных организациях (Приложение № 1).

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга:

1) помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны быть оборудованы входами, обеспечивающими свободный доступ заявителей в помещения, средствами пожаротушения;

2) должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам;

3) кабинеты для приема заявлений должны быть оборудованы информационными табличками (вывесками) с указанием:

-номера кабинета;

-фамилии, имени, отчества и должности специалиста;

4) рабочее место специалиста, осуществляющего исполнение муниципальной услуги, оборудуется компьютером, оргтехникой, телефоном, необходимой мебелью;

5) для ожидания гражданам отводится специальное место ожидания, оборудованное столами и стульями;

6) места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы специалистов;

7) места для проведения личного приема граждан оборудуются стульями, столами, обеспечиваются канцелярскими принадлежностями для написания письменных обращений;

8) помещение должно быть доступно для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

12. Показатели доступности предоставления муниципальной услуги:

- информированность: наличие полной, достоверной и доступной для заявителя информации о содержании муниципальной услуги, способах, порядке и условиях ее получения, в том числе с использованием государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

- соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

- соблюдение порядка информирования заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги;

- соблюдение условий ожидания приема;

- обоснованность отказов в приеме документов и предоставления муниципальной услуги;

- муниципальную услугу можно получить через МФЦ. Возможность получения информации о ходе предоставления услуг, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий.

Показатели качества предоставления муниципальной услуги:

- отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) и решения должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги;

- соблюдение сроков и последовательности административных процедур, установленных настоящим регламентом;

- отношение персонала к заявителям (внимание, вежливость, тактичность).

Информация о процедуре предоставления муниципальной услуги предоставляется бесплатно.

1.3. пункт 4 раздела 6 дополнить подпунктом следующего содержания:

« - заявитель в обязательном порядке ставит личную подпись и дату».

1.4. пункт 20 раздела 6 изложить в редакции следующего содержания:

«20. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

- наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить гражданину, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

- если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению».

1.4. Приложение № 1 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях» изложить в новой редакции (прилагается).

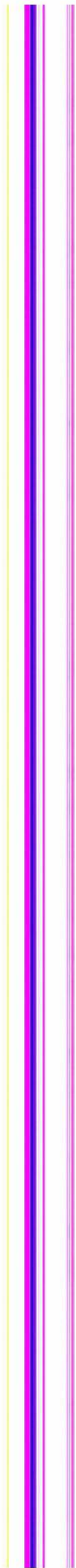
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Пышминские вести» и разместить на официальном сайте Пышминского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Пышминского городского округа по социальным вопросам Фоминых С. С.

И. о. главы Пышминского городского округа



А. А. Обоскалов



Приложение № 1

к Административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги «Предоставление путевок
детям в организации отдыха в
дневных и загородных лагерях»

**Наименование, местонахождение, контактный телефон, Интернет-сайт, электронный адрес
муниципальных образовательных организаций, на базе которых открываются оздоровительные лагеря с дневным
пребыванием детей**

№ п/п	Наименование организации	Место нахождения	Контактный телефон	Адрес официального сайта	Адрес электронной почты
1.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пышминского городского округа «Пышминская средняя общеобразовательная школа»	623550, Свердловская область, Пышминский район, р. п. Пышма, ул. Куйбышева, д. 39	(34372)2-12-28	http://pyshma-sosh.ucoz.ru	5555566@bk.ru
2.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пышминского городского округа «Ощепковская средняя общеобразовательная школа»	623552, Свердловская область, Пышминский район, р.п. Пышма, ул. Бабкина, 3а	(34372)2-13-85	http://o-sosh.ru	Py203108@inbox.ru
3.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пышминского городского округа «Четкаринская средняя общеобразовательная школа»	623571, Свердловская область, Пышминский район, с. Четкарينو, ул. Советская, 2б	(34372)3-45-32	http://chetkar-shkola.ucoz.ru	chetkarino@mail.ru
4.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пышминского городского округа «Черемышская средняя общеобразовательная школа»	623581, Свердловская область, Пышминский район, село Черемыш, улица Ленина, 5б	(34372)4-74-55	http://cheremysh.uralschool.ru/	Lusen58.sentsowa@yandex.ru
5.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пышминского городского округа	623567, Свердловская область, Пышминский район, с. Печеркино,	(34372)2-37-53	http://pecherkinoskola.ucoz.ru/	pecherkina_iv@mail.ru

	«Печеркинская средняя общеобразовательная школа»	ул.Буденного, д.5				
6.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пышминского городского округа «Боровлянская средняя общеобразовательная школа»	623573, Свердловская область, Пышминский район, с. Боровлянское, ул. Ленина дом 22	(34372)4-47-19	http://borovlianka.uralschool.ru/	borovlianka@bk.ru	
7.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пышминского городского округа «Трифоновская средняя общеобразовательная школа»	623565, Свердловская область, Пышминский район, с. Трифоново, ул. Ленина, 93	(34372)2-34-66	http://www.soshtrifonovo.ru/	trifonovo.shkola@mail.ru	
8.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пышминского городского округа «Первомайская основная общеобразовательная школа»	623572 Свердловская область, п.Первомайский ул. Ленина 1в	(34372)5-66-68	http://pervomayoosh.ucoz.net	pervomayoosh@bk.ru	
9.	муниципальная бюджетная общеобразовательная организация Пышминского городского округа «Тимохинская начальная общеобразовательная школа»	623580, Свердловская область, Пышминский район, с. Тимохинское, ул.Халтурина 2	(34372)4-55-24	http://tim-pyshma.uralschool.ru	tim.tropina2010@yandex.ru	
10.	муниципальная бюджетная общеобразовательная организация Пышминского городского округа «Талицкая начальная общеобразовательная школа»	623568, Свердловская область, Пышминский район, д. Талица, ул. Калинина, 38	(34372)4-32-22	http://shksad-pgo.caduk.ru/	Talista_shk_sad@bk.ru	
11.	муниципальная бюджетная общеобразовательная организация Пышминского городского округа «Пульниковская начальная общеобразовательная школа»	623564 Свердловская область, Пышминский район, с. Пульниково, ул.Первомайская,102	(34372)5-63-67	http://pul-pyshma.tvoyasadik.ru	t.bunckova@yandex.ru	
12.	муниципальная бюджетная общеобразовательная организация Пышминского городского округа «Тулицынская начальная общеобразовательная школа»	623570, Свердловская область, Пышминский район, с. Тулицыно, ул. Первомайская, 2	(34372)4-57-22	http://9225.maam.ru	mnsabirova@mail.ru	

13.	муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Пышминского городского округа «Пышминский центр дополнительного образования»	623550, Свердловская область, Пышминский район, р.п. Пышма, ул. Куйбышева, 46	(34372)2-12-94	http://cdod-pyshma.uralschool.ru/	cdo_46@mail.ru
14.	муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Пышминского городского округа «Пышминская спортивная школа»	623550, Свердловская область, Пышминский район, р.п. Пышма, ул. Куйбышева, 42	(34372)2-48-49	http://sport-sk96.edusite.ru	83437224849@mail.ru
15.	муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Пышминского городского округа «Пышминская школа искусств»	623550, Свердловская область, Пышминский район, р.п. Пышма, ул. Куйбышева, 41	(34372)2-15-80	http://dms-h-pyshma.ru	temp34372@yandex.ru





Российская Федерация
Свердловская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЫШМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.07.2016

№ 381

р.п.Пышма

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие общеобразовательные программы дошкольного образования (детские сады)», утвержденный постановлением администрации Пышминского городского округа от 30.09.2014 № 565

В соответствии с постановлением главы Пышминского городского округа от 10.03.2009 №97 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг)»:

Постановляю:

1. Внести следующие изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие общеобразовательные программы дошкольного образования (детские сады)», утвержденный постановлением администрации Пышминского городского округа от 30.09.2014 № 565:

1.1. Пункт 1.3. раздела I изложить в следующей редакции:

«1.3. Информирование осуществляется:

- 1) Управлением образования Администрации Пышминского городского округа (далее - Управление образования), по адресу: 623550, Свердловская область, рабочий поселок Пышма, ул. Куйбышева, дом 46. График приема специалиста Управления образования, ответственного за предоставление муниципальной услуги: понедельник с 9.00 ч. до 12.00 ч., четверг с 13.00 ч. до 16.00 ч;
- по телефону 8(34372) 2-17-00 (специалист Управления образования), 8 (34372) 2-13-52 (секретарь);
- адрес электронной почты: 83437266@bk.ru;

- адрес сайта: <http://uopgo66.edusite.ru>

2) Муниципальными образовательными организациями, реализующими общеобразовательные программы дошкольного образования (далее - ДОО).

Информация о местонахождении, режиме работы ДОО, адреса сайтов, телефоны сотрудников ДОО, указаны в Приложении № 9 к настоящему Регламенту.

3) Муниципальная услуга может быть получена в электронном виде путем обращения на «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<http://www.gosuslugi.ru>).

Сотрудники, ответственные за предоставление муниципальной услуги в Управлении образования, а также за информирование о ее предоставлении, назначаются приказом начальника Управления образования, в ДОО – приказом руководителя ДОО.

4) Информация о предоставлении муниципальной услуги может быть получена через ГБУ СО «Многофункциональный центр» адрес: Свердловская область, р.п. Пышма, ул. Комарова, 19. Телефон приемной: 8 (34372)2-17-64

- телефон Единого контакт-центра МФЦ: 8-800-200-84-40 (звонок бесплатный);

- официальный сайт МФЦ: www.mfc66.ru.

Заявителям предоставляется следующая информация:

- о нормативных правовых актах, регулирующих предоставление муниципальной услуги;

- о перечне и видах документов, необходимых для получения муниципальной услуги;

- о местах нахождения и графиках работы уполномоченных органов, предоставляющих муниципальную услугу, и организаций, обращение в которые необходимо и обязательно для получения муниципальной услуги;

- о сроках предоставления муниципальной услуги;

- о порядке обжалования действий (бездействий) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе оказания муниципальной услуги».

1.2. Раздел II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в новой редакции:

«2.1. Наименование предоставляемой в соответствии с настоящим регламентом муниципальной услуги: прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие общеобразовательные программы дошкольного образования.

2.2. Предоставление муниципальной услуги:

Ответственными исполнителями муниципальной услуги являются уполномоченное должностное лицо Управления образования и руководители ДОО.

Прием заявления, регистрация и постановка на учет осуществляется сотрудником Управления образования Администрации Пышминского городского округа.

Зачисление в детский сад осуществляют руководители ДОО;

2.2.1. При постановке на учет через Портал государственных и муниципальных услуг к интерактивной форме заявления родитель (законный представитель)

прилагает электронные образцы документов, подтверждающих сведения, указанные в заявлении.

2.2.2. Заявитель может получить муниципальную услугу через МФЦ.

При оказании муниципальной услуги через МФЦ, специалист МФЦ осуществляет следующие административные действия:

- информирует заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги через МФЦ;
- принимает и регистрирует заявление и пакет документов;
- передает принятые заявление и пакет документов в Управление образования.

2.3. Для получения муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие общеобразовательные программы дошкольного образования (детские сады)» заявителю необходимо дважды обратиться к специалисту Управления образования: для постановки на учет и для получения уведомления о направлении в ДОО, время взаимодействия заявителя и специалиста 5-10 минут. Результатом предоставления муниципальной услуги является постановка ребенка на учет для зачисления в ДОО, зачисление ребенка в ДОО либо отказ в предоставлении муниципальной услуги.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги:

- 1) Постановка ребенка на учёт для зачисления в ДОО в течение 3 рабочих дней со дня приема заявления;
- 2) Отказ в предоставлении муниципальной услуги в день обращения заявителя.
- 3) В случае получения муниципальной услуги через МФЦ исчисление срока предоставления муниципальной услуги осуществляется со дня приема и регистрации заявления в МФЦ.

Срок передачи документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги из МФЦ в Управление образования, – на следующий рабочий день после приема документов в МФЦ.

Срок доставки документов из МФЦ в Управление образования входит в общий срок оказания муниципальной услуги.

2.5. Перечень нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальной услуги:

- Конвенция о правах ребенка, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989, с последующими изменениями;
- Конституция Российской Федерации, принята всенародным голосованием 12.12.1993, с последующими изменениями;
- Гражданский кодекс Российской Федерации, принят ГД ФС РФ 21.10.2994 с последующими изменениями;
- Федеральный закон принят ГД ФС РФ 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» с последующими изменениями и дополнениями;
- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13, утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 № 26;

- Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014 №293;
- Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с последующими изменениями и дополнениями;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – общеобразовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 №1014;
- Постановление администрации Пышминского городского округа от 27.07.2011 № 403 «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Пышминского городского округа в сфере образования в качестве основных видов деятельности»;
- Постановление администрации Пышминского городского округа от 04.04.2014 №168 «Об утверждении Положения об учете детей, нуждающихся в предоставлении мест в муниципальных образовательных организациях Пышминского городского округа, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования, порядке комплектования муниципальных образовательных организаций Пышминского городского округа, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования»;
- Уставы ДОО;
- Настоящий регламент.

2.6. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет следующие документы:

1) Для постановки ребенка на учёт:

- Заявление о постановке на учет для зачисления ребенка в ДОО (Приложение № 1 к настоящему Регламенту);
- Паспорт гражданина РФ или иной документ, удостоверяющий личность заявителя (оригинал и копия);
- Свидетельство о рождении ребенка (оригинал и копия);
- Документы, подтверждающие льготные основания для зачисления ребенка в ДОО-(если таковые имеются) (Приложение № 8).

Копии сверяются с подлинниками и заверяются специалистом либо сотрудником МФЦ, если заявление о предоставлении муниципальной услуги поступает через МФЦ.

2) Для получения уведомления о направлении ребенка в ДОО по результатам заседания Комиссии по распределению мест в ДОО:

- Паспорт гражданина РФ или иной документ, удостоверяющий личность заявителя.

2.7. Основание для начала административных процедур через МФЦ:

- Основанием для начала административных процедур по предоставлению муниципальной услуги является обращение заявителя в МФЦ.

- Специалист МФЦ принимает и регистрирует заявление в день его поступления.

- Проверяет наличие всех необходимых документов. Все документы предоставляются в копиях с предоставлением подлинников. Копии сверяются с подлинниками и заверяются специалистом МФЦ;

2.8. В случае обнаружения оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 2.8. раздела 2 Регламента, специалист МФЦ, ответственный за выполнение административной процедуры, сообщает об этом Заявителю и предлагает ему устранить недостатки. Если заявитель настаивает в приеме документов, специалист МФЦ регистрирует заявление, делая отметку в запросе и в заявлении о том, что заявитель предупрежден о возможном отказе Органа в предоставлении муниципальной услуги в связи с отсутствием необходимых документов или дефектов документов. При рассмотрении такого заявления впоследствии Управлением образования принимается решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

2.9. Специалист МФЦ передает заявление и представленный пакет документов в Управление образования на следующий рабочий день после приема заявления и документов в МФЦ по ведомости приема-передачи документов. Передача документов курьером МФЦ осуществляется «вне очереди».

2.10. Результатом предоставления муниципальной услуги является выдача заявителю уведомления о регистрации ребенка в качестве будущего воспитанника или уведомления о направлении ребенка в ДОО, специалист Управления образования принимает от МФЦ по ведомости приема - передачи документы и осуществляет выдачу результата.

2.11. Основания для отказа (приостановления) в предоставлении муниципальной услуги:

1) При постановке ребёнка на учёт:

- представление заявителем документов, предусмотренных пунктом 2.6, не в полном объеме или содержащих неверные и (или) неполные сведения;

2) При зачислении ребенка в ДОО:

- в случае отсутствия свободных мест в ДОО.

2.12. Показателями доступности и качества предоставления муниципальной услуги являются:

- информированность: наличие полной, достоверной и доступной для заявителя информации о содержании муниципальной услуги, способах, порядке и условиях ее получения, в том числе с использованием государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

- отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) и решения должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги;

- соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

- количество взаимодействий заявителя с лицами, ответственными за предоставление муниципальной услуги;

- возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;

- возможность получения услуги через МФЦ.

2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга:

1) муниципальная услуга предоставляется в помещениях, соответствующих санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам;

2) в помещениях должны быть размещены информационные стенды с визуальной текстовой информацией, образцы заполняемых документов получателями муниципальной услуги, дополнительная справочная информация;

3) для ожидания приема получателям муниципальной услуги отведены места, оборудованные стульями, столами, письменными принадлежностями для возможности оформления документов.

Информация должна быть достоверной, актуальной, оформленной в доступной для заявителей форме.

Помещение должно быть доступно для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

2.14. В процессе предоставления муниципальной услуги Управление образования, МФЦ и ДОО должны обеспечивать соблюдение требований действующего законодательства Российской Федерации, а также настоящего регламента».

1.3. пункт 40 раздела 5 дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

« 5) заявитель в обязательном порядке ставит личную подпись и дату».

1.4. пункт 45 раздела 5 изложить в редакции следующего содержания

«45. Образовательная организация вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

- наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить гражданину, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

- если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению».

1.5. абзац 2 пункта 46 раздела 5 изложить в редакции следующего содержания:

««В указанных случаях заявитель должен быть письменно проинформирован об отказе в предоставлении ответа по существу жалобы в течение 30 дней со дня регистрации жалобы».

1.6. пункт 52 раздела 5 изложить в редакции следующего содержания:

«52. Порядок обжалования решения по жалобе.

Заявитель вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, действия (бездействия) должностных лиц

образовательной организации в судебном порядке в соответствии с гражданским процессуальным законодательством российской Федерации. Порядок обжалования решения разъясняется заявителю в ответе на его письменное обращение».

1.7. Приложение № 9 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие общеобразовательные программы дошкольного образования (детские сады)» изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Пышминские вести» и разместить на официальном сайте Пышминского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Пышминского городского округа по социальным вопросам Фоминых С. С.

И. о. главы Пышминского городского округа



А. А. Обоскалов



Наименование, местонахождение, контактный телефон, Интернет-сайт, электронный адрес муниципальных образований дошкольных дошкольных организаций

№ п/п	Наименование организации	Место нахождения	Контактный телефон	Адрес официального сайта	Адрес электронной почты
1.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Пышминского городского округа «Пышминский детский сад №3»	623552, Свердловская область, Пышминский р-н, р.п. Пышма, ул.Бабкина 4б	(34372)2-55-53	http://pyshma3.tvoysadik.ru	Pyshma-det-sad3@yandex.ru
2.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Пышминского городского округа «Пышминский детский сад №5»	623550, Свердловская область, Пышминский р-н, р.п. Пышма, ул. Строителей, 9	(34372) 2-18-67	http://pgo-ds5.caduk.ru/index.html	shcola2012@yandex.ru
3.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Пышминского городского округа «Пышминский детский сад №6»	623550 Свердловская область, Пышминский район, р.п.Пышма, ул.1 Мая,7	(34372)2-14-23	http://ds6pgo.caduk.ru/	ds6_21423@mail.ru
4.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Пышминского городского округа «Пышминский детский сад №7»	623550, Свердловская область, Пышминский район, р.п.Пышма, ул.Комсомольская,21	(34372)2-12-62	http://det-sad-7.caduk.ru	detsad_7_2010@mail.ru
5.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Пышминского городского округа	623573, Свердловская область, Пышминский район, село Боровлянское, ул.	(34372)4-47-75	http://borovlianka.tvoysadik.ru	dou-sadik@yandex.ru

6.	«Боровлянский детский сад» муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Пышминского городского округа «Первомайский детский сад»	Ленина, 25 623572, Свердловская область, Пышминский район, п. Первомайский, ул. Ленина д.8	(34372)5-66-83	http://pervomaikacad.jimdo.com/	pervomayds@bk.ru
7.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Пышминского городского округа «Печеркинский детский сад»	623567, Свердловская область Пышминский район, с.Печеркино ул.Буденного д.7	(34372)2-35-55	http://pehorka.tvoysadik.ru	pecherkinskiy@mail.ru
8.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Пышминского городского округа «Родинский детский сад»	623571, Свердловская область, Пышминский район, д.Родина, ул. Советская, д.42А	(343-72)3-45-84	http://mbdoupgo-rodinskiydetskiysad.edusite.ru	tsroz@inbox.ru
9.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Пышминского городского округа «Трифоновский детский сад»	623565, Свердловская область Пышминский район, с. Трифоново, ул.Энергостроителей,13	(34372)2-34-83	http://trifonovo.tvoysadik.ru/	trifonovo@mail.ru
10.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Пышминского городского округа «Черемышский детский сад»	623581 Свердловская область, Пышминский район, с.Черемыш, ул. Ленина, 69	(34372)4-73-97	http://ds-cheremysh.a2b2.ru	d47397@yandex.ru
11.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Пышминского городского округа «Чупинский детский сад»	623563, Свердловская область, Пышминский район, с.Чупино, ул.Павлика Морозова, д.4	(34372)4-51-39	http://chupino.caduk.ru/	chupino-detsad@mail.ru
12.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Пышминского городского округа «Чернышовский детский сад»	623574,Свердловская область, Пышминский район, с. Чернышово, ул. Ленина д. 2А	(34372)5-56-82	http://chsad.caduk.ru/	ch-sh-sad@mail.ru

13.	муниципальная бюджетная образовательная организация Пышминского городского округа «Тимохинская начальная общеобразовательная школа»	623580, Свердловская область, Пышминский район, с. Тимохинское, ул.Халтурина 2	(34372)4-55-24	http://tim-pyshma.uralschool.ru	tim.tropina2010@yandex.ru
14.	муниципальная бюджетная образовательная организация Пышминского городского округа «Галицкая начальная общеобразовательная школа»	623568, Свердловская область, Пышминский район, д. Талица, ул. Калинина, 38	(34372)4-32-22	http://shksad-pgo.caduk.ru/	Talista_shk_sad@bk.ru
15.	муниципальная бюджетная образовательная организация Пышминского городского округа «Пульниковская начальная общеобразовательная школа»	623564 Свердловская область, Пышминский район, с. Пульниково, ул.Первомайская, 102	(34372)5-63-67	http://pul-pyshma.tvoysadik.ru	t.bunckova@yandex.ru
16.	муниципальная бюджетная образовательная организация Пышминского городского округа «Тупицынская начальная общеобразовательная школа»	623570, Свердловская область, Пышминский район, с. Тупицыно, ул. Первомайская, 2	(34372)4-57-22	http://9225.maam.ru	mnsabirova@mail.ru
17.	Управление образования Администрации Пышминского городского округа	623550 Свердловская область, Пышминский район, р.п. Пышма, ул. Куйбышева,46.	(34372)2-13-52	83437266@bk.ru	http://uorpgob6.edusite.ru





Российская Федерация
Свердловская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЫШМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.09.2016

№ 332

р.п.Пышма

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках», утвержденный постановлением администрации Пышминского городского округа от 30.09.2014 № 565

В соответствии с постановлением главы Пышминского городского округа от 10.03.2009 №97 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг)»:

Постановляю:

1. Внести следующие изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках», утвержденный постановлением администрации Пышминского городского округа от 30.09.2014 № 565:

1.1. Пункт 3 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«3. Информирование о предоставлении муниципальной услуги осуществляется на сайтах Управления образования Администрации Пышминского городского округа, образовательных организаций Пышминского городского округа, ГБУ СО «Многофункциональный центр», через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Портал), а также

при личном обращении или заочно (с использованием электронной или телефонной связи):

1) Управлением образования Администрации Пышминского городского округа (далее - Управление образования):

- по адресу: 623550, Свердловская область, рабочий поселок Пышма, ул. Куйбышева, дом 46. График приёма специалиста Управления образования, ответственного за предоставление муниципальной услуги: понедельник, вторник, среда, четверг с 08.00 до 17.15, пятница с 08.00 до 16.00, обеденный перерыв - с 12.00 до 13.00, выходные дни - суббота и воскресенье;

- по телефону 8(34372) 2-17-00 (специалист Управления образования),

8 (34372) 2-13-52 (секретарь);

- адрес электронной почты: 83437266@bk.ru;

- адрес сайта: <http://uopgo66.edusite.ru>

2) Муниципальными образовательными организациями (далее – МОО):

- дошкольными образовательными учреждениями, реализующими основную общеобразовательную программу дошкольного образования;

- общеобразовательными учреждениями, реализующими программы начального общего образования, основного общего и среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы;

- учреждениями дополнительного образования.

Сведения о местонахождении МОО, адреса сайтов, телефоны указаны в Приложении № 1.

Сотрудники, ответственные за предоставление муниципальной услуги и информирование о ее предоставлении, а также режим их работы утверждаются приказом руководителя МОО.

3) ГБУ СО «Многофункциональный центр» (далее – МФЦ), расположенный по адресу: Свердловская область, р.п. Пышма, ул. Комарова, 19. Телефон приемной: 8 (34372)2-17-64.

Телефон Единого контакт-центра 8-800-200-84-40 (звонок бесплатный)

Адрес официального сайта: (www.mfc66.ru);

1.2. Пункт 22 раздела 2 дополнить абзацем: «Помещение должно быть доступно для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

1.3. пункт 5.2. раздела 5 дополнить подпунктом 5 следующего содержания: «5. заявитель в обязательном порядке ставит личную подпись и дату».

1.4. пункт 5.3. раздела 5 изложить в редакции следующего содержания:

«5.3. Жалоба, поступившая в образовательную организацию, подлежит обязательной регистрации в течение трех дней с момента поступления в образовательную организацию и подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати

рабочих дней со дня ее регистрации. В случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации».

1.5. Приложение № 1 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках» изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Пышминские вести» и разместить на официальном сайте Пышминского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Пышминского городского округа по социальным вопросам Фоминых С. С.

И. о. главы Пышминского городского округа



А. А. Обоскалов



Приложение № 1

к Административному регламенту предоставления муниципальных услуг «Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках»

Наименование, местонахождение, контактный телефон, Интернет-сайт, электронный адрес муниципальных образовательных организаций

№ п/п	Наименование организации	Место нахождения	Контактный телефон	Адрес официального сайта	Адрес электронной почты
1.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пышминского городского округа «Пышминская средняя общеобразовательная школа»	623550, Свердловская область, Пышминский район, р. п. Пышма, ул. Куйбышева, д. 39	(34372)2-12-28	http://pyshma-sosh.ucoz.ru	5555566@bk.ru
2.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пышминского городского округа «Ощепковская средняя общеобразовательная школа»	623552, Свердловская область, Пышминский район, р.п. Пышма, ул. Бабкина, 3а	(34372)2-13-85	http://o-sosh.ru	Pys203108@inbox.ru
3.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пышминского городского округа «Четкаринская средняя общеобразовательная школа»	623571, Свердловская область, Пышминский район, с. Четкарينو, ул. Советская, 26	(34372)3-45-32	http://chetkar-shkola.ucoz.ru	chetkarino@mail.ru
4.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пышминского городского округа «Черемышская средняя общеобразовательная школа»	623581, Свердловская область, Пышминский район, село Черемыш, улица Ленина, 56	(34372)4-74-55	http://cheremysh.uralschool.ru/	Lusen58.sentsowa@yandex.ru
5.	муниципальное бюджетное	623567, Свердловская	(34372)2-37-53	http://pecherkinoskola.ucoz.ru/	pecherkina_iv@mail.ru

	<p>образовательное учреждение Пышминского городского округа «Печеркинская средняя общеобразовательная школа»</p>	<p>область, Пышминский район, с. Нечеркино, ул. Буденного, д.5</p>				
6.	<p>муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пышминского городского округа «Боровлянская средняя общеобразовательная школа»</p>	<p>623573, Свердловская область, Пышминский район, с. Боровлянское, ул. Ленина дом 22</p>	(34372)4-47-19	http://borovlianka.uralschool.ru/	borovlianka@bk.ru	
7.	<p>муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пышминского городского округа «Трифоновская средняя общеобразовательная школа»</p>	<p>623565, Свердловская область, Пышминский район, с. Трифоново, ул. Ленина, 93</p>	(34372)2-34-66	http://www.soshtrifonovo.ru/	trifonovo.shkola@mail.ru	
8.	<p>муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пышминского городского округа «Первомайская основная общеобразовательная школа»</p>	<p>623572 Свердловская область, п. Первомайский ул. Ленина 1в</p>	(34372)5-66-68	http://pervomayoosh.ucoz.net	pervomayoosh@bk.ru	
9.	<p>муниципальная бюджетная общеобразовательная организация Пышминского городского округа «Тимохинская начальная общеобразовательная школа»</p>	<p>623580, Свердловская область, Пышминский район, с. Тимохинское, ул. Халтурина 2</p>	(34372)4-55-24	http://tim-pyshma.uralschool.ru	tim.tropina2010@yandex.ru	
10.	<p>муниципальная бюджетная общеобразовательная организация Пышминского городского округа «Талицкая начальная общеобразовательная школа»</p>	<p>623568, Свердловская область, Пышминский район, д. Талица, ул. Калининна, 38</p>	(34372)4-32-22	http://shksad-pgo.caduk.ru/	Talista_shk_sad@bk.ru	
11.	<p>муниципальная бюджетная общеобразовательная организация Пышминского городского округа «Пульниковская начальная общеобразовательная школа»</p>	<p>623564 Свердловская область, Пышминский район, с. Пульниково, ул. Первомайская, 102</p>	(34372)5-63-67	http://pul-pyshma.tvoyasadik.ru	t.bunckova@yandex.ru	
12.	<p>муниципальная бюджетная общеобразовательная организация Пышминского городского округа «Тулицынская начальная общеобразовательная школа»</p>	<p>623570, Свердловская область, Пышминский район, с. Тулицыно, ул. Первомайская, 2</p>	(34372)4-57-22	http://9225.maam.ru	mnsabirova@mail.ru	
13.	<p>муниципальное бюджетное дошкольное</p>	<p>623552, Свердловская</p>	(34372)2-55-53	http://pyshma3.tvoyasadik.ru	Pyshma-det-sad3@yandex.ru	

	образовательное учреждение Пышминского городского округа «Пышминский детский сад №3»	область, Пышминский район, р.п. Пышма, ул.Бабкина 4б	(34372) 2-18-67	http://pgo-ds5.caduk.ru/index.html	shcola2012@yandex.ru
14.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Пышминского городского округа «Пышминский детский сад №5»	область, Свердловская область, Пышминский район, р.п. Пышма, ул.1 Строителей, 9	(34372)2-14-23	http://ds6pgo.caduk.ru/	ds6_21423@mail.ru
15.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Пышминского городского округа «Пышминский детский сад №6»	область, Свердловская область, Пышминский район, р.п. Пышма, ул. Комсомольская, 21	(34372)2-12-62	http://det-sad-7.caduk.ru	detsad_7_2010@mail.ru
16.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Пышминского городского округа «Пышминский детский сад №7»	область, Свердловская область, Пышминский район, р.п. Пышма, ул. Комсомольская, 21	(34372)4-47-75	http://borovlianka.tvovsadic.ru	dou-sadik@yandex.ru
17.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Пышминского городского округа «Боровлянский детский сад»	область, Пышминский район, село Боровлянское, ул. Ленина, 25	(34372)5-66-83	http://pervomaikacad.jimdo.com/	pervomayds@bk.ru
18.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Пышминского городского округа «Первомайский детский сад»	область, Свердловская область, Пышминский район, п. Первомайский, ул. Ленина д.8	(34372)2-35-55	http://pehorka.tvovsadic.ru	pechetkinskiy@mail.ru
19.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Пышминского городского округа «Печеркинский детский сад»	область, Свердловская область, Пышминский район, с. Печеркино ул. Буденного д.7	(343-72)3-45-84	http://mbdoupgo-rodinskiydetskiysad.edusite.ru	tsroz@inbox.ru
20.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Пышминского городского округа «Родинский детский сад»	область, Свердловская область, Пышминский район, д. Родина, ул. Советская, д. 42А	(34372)2-34-83	http://trifonovo.tvovsadic.ru/	trifonovo@mail.ru
21.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Пышминского городского округа «Трифоновский детский сад»	область, Свердловская область, Пышминский район, с. Трифоново, ул. Энергостроителей, 13	(34372)4-73-97	http://ds-cheremysh.a2b2.ru	d47397@yandex.ru
22.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Пышминского городского округа «Черемышский детский сад»	область, Свердловская область, Пышминский район, с. Черемыш, ул. Ленина, 69			

23.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Пышминского городского округа «Чупинский детский сад»	623563, Свердловская область, Пышминский район, с. Чупино, ул. Павлика Морозова, д.4	(34372)4-51-39	http://chupino.caduk.ru/	chupino-detsad@mail.ru
24.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Пышминского городского округа «Чернышовский детский сад»	623574, Свердловская область, Пышминский район, с. Чернышово, ул. Ленина д. 2А	(34372)5-56-82	http://chsad.caduk.ru/	ch-sh-sad@mail.ru
25.	муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Пышминского городского округа «Пышминский центр дополнительного образования»	623550, Свердловская область, Пышминский район, р.п. Пышма, ул. Куйбышева, 46	(34372)2-12-94	http://cdod-pyshma.uralschool.ru/	cdo_46@mail.ru
26.	муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Пышминского городского округа «Пышминская спортивная школа»	623550, Свердловская область, Пышминский район, р.п. Пышма, ул. Куйбышева, 42	(34372)2-48-49	http://sport-sk96.edusite.ru	83437224849@mail.ru
27.	муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Пышминского городского округа «Пышминская школа искусств»	623550, Свердловская область, Пышминский район, р.п. Пышма, ул. Куйбышева, 41	(34372)2-15-80	http://dmsk-pyshma.ru	temp34372@yandex.ru



Российская Федерация
Свердловская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЫШМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.04.2016

№ 329

р.п.Пышма

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в муниципальное общеобразовательное учреждение», утвержденный постановлением администрации Пышминского городского округа от 30.09.2014 № 565

В соответствии с постановлением главы Пышминского городского округа от 10.03.2009 №97 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг)»: Постановляю:

1. Внести следующие изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в муниципальное общеобразовательное учреждение», утвержденный постановлением администрации Пышминского городского округа от 30.09.2014 № 565:

1.1. Пункт 4 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«4. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Предоставление муниципальной услуги осуществляется муниципальными образовательными организациями Пышминского городского округа (далее - образовательные организации) (приложение №1 к настоящему Административному регламенту).

Многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг Пышминского городского округа (далее - МФЦ).

Адрес ГБУ СО «Многофункциональный центр»: р.п. Пышма, ул. Комарова, 19. Телефон приемной: 8 (34372)2-17-64. График работы: вторник – пятница с 8.00 до 18.00 без перерыва, суббота с 9.00 до 15.00 без перерыва, воскресенье, понедельник – выходные дни.

Телефон Единого контакт-центра 8-800-200-84-40 (звонок бесплатный).

Адрес официального сайта: (www.mfc66.ru)

Сведения о месте нахождения, номера телефонов для справок, муниципальных образовательных учреждений указаны в приложении №1 к Административному регламенту.

а также размещены в сети Интернет на официальном сайте Управления образования Администрации Пышминского городского округа: <http://uopgo66.edusite.ru>.

Муниципальная услуга может быть получена в электронном виде путем обращения на «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<http://www.gosuslugi.ru>).

Заявителям предоставляется следующая информация:

- о нормативных правовых актах, регулирующих предоставление муниципальной услуги;
- о перечне и видах документов, необходимых для получения муниципальной услуги;
- о местах нахождения и графиках работы уполномоченных органов, предоставляющих муниципальную услугу, и организаций, обращение в которые необходимо и обязательно для получения муниципальной услуги;
- о сроках предоставления муниципальной услуги;
- о порядке обжалования действий (бездействий) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе оказания муниципальной услуги;

При изменении информации, регулиющей предоставление муниципальной услуги, осуществляется ее периодическое обновление. Внесение изменений на соответствующих сайтах осуществляется не позднее десяти рабочих дней, следующих за днем изменения сведений».

1.2. Пункт 13 раздела 2 дополнить абзацем: «Помещение должно быть доступно для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

1.3. Раздел 4 «Формы контроля за исполнением Административного регламента» изложить в новой редакции:

«17. Текущий контроль надлежащего исполнения служебных обязанностей при предоставлении муниципальной услуги (далее – текущий контроль), осуществляется руководителем образовательной организации.

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок исполнения специалистами (должностными лицами) образовательных организаций положений настоящего Административного регламента, нормативных правовых актов Российской Федерации и (или) Свердловской области.

18. Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается руководителем образовательной организации.

19. Проведение проверок может носить плановый характер (осуществляться на основании годовых планов работы образовательной организации), либо внеплановый характер (в связи с конкретным обращением заявителя).

20. При осуществлении мероприятий по контролю могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Административным регламентом (комплексные проверки), или отдельные вопросы (тематические проверки).

21. Результаты проверки оформляются в виде справки, в которой отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

21.1. Специалисты (должностные лица) образовательной организации несут дисциплинарную, административную и иную ответственность за несоблюдение сроков и последовательности совершения административных процедур при предоставлении муниципальной услуги.

21.2. По результатам проведенных проверок, в случае выявления нарушений порядка и

сроков исполнения муниципальной услуги, осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством.

21.3. Текущий контроль за соблюдением работником МФЦ последовательности действий, определенных административными процедурами, осуществляется руководителем МФЦ».

1.3. пункт 25 раздела 5 дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

« 5) заявитель в обязательном порядке ставит личную подпись и дату».

1.4. подпункт 1 пункта 29 изложить в редакции следующего содержания:

«1) Жалоба, поступившая в образовательную организацию, подлежит обязательной регистрации в течение трех дней с момента поступления в образовательную организацию и подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

1.5. пункт 30 раздела 5 изложить в редакции следующего содержания

«30. Образовательная организация вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

- наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить гражданину, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

- если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению».

1.6. абзац 2 пункта 31 раздела 5 изложить в редакции следующего содержания:

««В указанных случаях заявитель должен быть письменно проинформирован об отказе в предоставлении ответа по существу жалобы в течение 30 дней со дня регистрации жалобы».

1.7. пункт 37 раздела 5 изложить в редакции следующего содержания:

«37. Порядок обжалования решения по жалобе.

Заявитель вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, действия (бездействия) должностных лиц образовательной организации в судебном порядке в соответствии с гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

Порядок обжалования решения разъясняется заявителю в ответе на его письменное обращение».

1.8. Приложение № 1 к Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в муниципальное общеобразовательное учреждение» изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Пышминские вести» и разместить на официальном сайте Пышминского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Пышминского городского округа по социальным вопросам Фоминых С. С.

И. о. главы Пышминского городского округа



А. А. Обоскалов



Приложение № 1

к Административному регламенту предоставления муниципальных услуг «Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в муниципальное общеобразовательное учреждение»

Наименование, местонахождение, контактный телефон, Интернет-сайт, электронный адрес, муниципальные общеобразовательных организаций

№ п/п	Наименование организации	Место нахождения	Контактный телефон	Адрес электронной почты	Адрес официального сайта
1.	муниципальное бюджетное образовательное учреждение Пышминского городского округа «Пышминская средняя общеобразовательная школа»	623550, Свердловская область, Пышминский район, р. п. Пышма, ул. Куйбышева, д. 39	(34372)2-12-28	http://pyshma-sosh.ucoz.ru	55555566@bk.ru
2.	муниципальное бюджетное образовательное учреждение Пышминского городского округа «Щепковская средняя общеобразовательная школа»	623552, Свердловская область, Пышминский район, р.п. Пышма, ул. Бабкина, 3а	(34372)2-13-85	http://o-sosh.ru	Pysh203108@inbox.ru
3.	муниципальное бюджетное образовательное учреждение Пышминского городского округа «Четкаринская средняя общеобразовательная школа»	623571, Свердловская область, Пышминский район, с. Четкарино, ул. Советская, 26	(34372)3-45-32	http://chetkar-shkola.ucoz.ru	chetkarino@mail.ru
4.	муниципальное бюджетное образовательное учреждение Пышминского городского округа «Черемышская средняя общеобразовательная школа»	623581, Свердловская область, Пышминский район, село Черемыш, улица Ленина, 56	(34372)4-74-55	http://cheremysh.uralschool.ru/	Lusen58.sentsowa@yandex.ru
5.	муниципальное бюджетное образовательное учреждение	623567, Свердловская область, Пышминский	(34372)2-37-53	http://pecherkinoskola.ucoz.ru/	pecherkina_iv@mail.ru

	Пышминского городского округа «Печеркинская средняя общеобразовательная школа»	район, с. Печеркино, ул.Буденного, д.5				
6.	муниципальное бюджетное образовательное учреждение Пышминского городского округа «Боровлянская средняя общеобразовательная школа»	623573, Свердловская область, Пышминский район, с. Боровлянское, ул. Ленина дом 22	(34372)4-47-19	http://borovlianka.uralschool.ru/	borovlianka@bk.ru	
7.	муниципальное бюджетное образовательное учреждение Пышминского городского округа «Трифоновская средняя общеобразовательная школа»	623565, Свердловская область, Пышминский район, с. Трифоново, ул. Ленина, 93	(34372)2-34-66	http://www.soshtrifonovo.ru/	trifonovo.shkola@mail.ru	
8.	муниципальное бюджетное образовательное учреждение Пышминского городского округа «Первомайская основная общеобразовательная школа»	623572 Свердловская область, п.Первомайский ул. Ленина 1в	(34372)5-66-68	http://pervomayoosh.ucoz.net	pervomayoosh@bk.ru	
9.	муниципальная бюджетная образовательная организация Пышминского городского округа «Тимохинская начальная общеобразовательная школа»	623580, Свердловская область, Пышминский район, с. Тимохинское, ул.Халтурина 2	(34372)4-55-24	http://tim-pyshma.uralschool.ru	tim.tropina2010@yandex.ru	
10.	муниципальная бюджетная образовательная организация Пышминского городского округа «Талицкая начальная общеобразовательная школа»	623568, Свердловская область, Пышминский район, д. Талица, ул. Калинина, 38	(34372)4-32-22	http://shksad-pgo.caduk.ru/	Talista_shk_sad@bk.ru	
11.	муниципальная бюджетная образовательная организация Пышминского городского округа «Пульниковская начальная общеобразовательная школа»	623564 Свердловская область, Пышминский район, с.Пульниково, ул.Первомайская,102	(34372)5-63-67	http://pul-pyshma.tvoyasadik.ru	t.bunckova@yandex.ru	
12.	муниципальная бюджетная образовательная организация Пышминского городского округа «Тупицынская начальная общеобразовательная школа»	623570, Свердловская область, Пышминский район, с. Тупицыно, ул. Первомайская, 2	(34372)4-57-22	http://9225.maam.ru	mnsabirova@mail.ru	



Российская Федерация
Свердловская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЫШМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.04.2016

№ 534

р.п.Пышма

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости на территории Пышминского городского округа», утвержденный постановлением администрации Пышминского городского округа от 24.09.2014 № 551

В соответствии с постановлением главы Пышминского городского округа от 10.03.2009 № 97 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг)»:

Постановляю:

1. Внести следующие изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости на территории Пышминского городского округа», утвержденный постановлением администрации Пышминского городского округа от 24.09.2014 № 551:

1.1. Пункт 5 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«5. Информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется:

-специалистами Управления образования Администрации Пышминского городского округа (далее – Управление образования).

Информация о местонахождении и график работы Управления образования: 623550, Свердловская область, рабочий посёлок Пышма, улица Куйбышева, дом 46., телефон\факс: (34372)2-13-52, адрес официального сайта Управления образования Администрации Пышминского городского округа:

(<http://uopgo66.edusite.ru>), адрес электронной почты Управления образования: (E-mail: 83437266@bk.ru), график работы: ежедневно, кроме субботы и воскресенья, с 08.00 до 17.15, в пятницу с 08.00 до 16.00, перерыв с 12.00 до 13.00;

- образовательными организациями;

- информацию об услуге можно получить на сайте Пышминского городского (<http://пышминский-го.рф>), через портал www.gosuslugi.ru;

- «ГБУ СО «Многофункциональный центр» (далее – МФЦ), расположенном по адресу: Свердловская область, р.п. Пышма, ул. Комарова, 19. Телефон приемной: 8 (34372)2-17-64».

1.2. Пункт 14 раздела 2 дополнить абзацем: «Помещение должно быть доступно для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

1.3. Пункт 24 раздела 3 исключить, пункт 23 раздела 3 изложить в новой редакции:

«23. Административная процедура «Получение заявителем информации о текущей успеваемости в форме электронного дневника».

Основанием для начала административной процедуры является получение заявителем учётных данных (кода доступа) для обеспечения доступа к Системе. Заявитель самостоятельно проходит процедуру регистрации в Системе. Заявитель может получить информацию в форме электронного дневника обучающегося на любом персональном компьютере, подключенном к сети Интернет. Результатом административной процедуры является получение информации заявителем о текущей успеваемости учащегося, количестве пропущенных уроков, содержании учебных занятий и работ.

При прекращении предоставления услуги на основании заявления заявителя выполняются следующие действия:

- 1) аннулируется учётная запись (код доступа) заявителя;
- 2) блокируется доступ к Системе;
- 3) направляется уведомление о прекращении предоставления услуги.

Сотрудник образовательной организации оформляет уведомление о прекращении предоставления услуги на бланке образовательной организации, которое подписывается директором и должно содержать следующие сведения: фамилию, имя, отчество заявителя, адрес, на который направляется уведомление, наименование услуги, причину прекращения предоставления услуги. Уведомление направляется на электронный адрес заявителя.

При выборе очной формы заявитель обращается в образовательную организацию лично».

1.4. Пункт 34 раздела 5 дополнить подпунктом 34.1 следующего содержания:

«34.1. Жалоба подлежит обязательной регистрации в течение трех дней с момента поступления в орган, предоставляющий муниципальную услугу. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит обязательному рассмотрению.

1.5. Пункт 35 раздела 5 дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5) заявитель в обязательном порядке ставит личную подпись и дату».

1.6. подпункт 1 пункта 39 раздела 5 изложить в редакции следующего содержания:

«1) Жалоба поступившая в образовательную организацию подлежит обязательной регистрации в течение трех дней с момента поступления в образовательную организацию и подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации».

1.7. Пункт 40 раздела 5 изложить в редакции следующего содержания:

«40. Образовательная организация вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

- наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить гражданину, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

- если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению».

1.8. Абзац второй пункта 41 раздела 5 изложить в редакции следующего содержания:

«В указанных случаях заявитель должен быть письменно проинформирован об отказе в предоставлении ответа по существу жалобы в течение 30 дней со дня регистрации жалобы».

1.9. Пункт 47 раздела 5 изложить в редакции следующего содержания:

«47. Порядок обжалования решения по жалобе.

Заявитель вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, действия (бездействия) должностных лиц образовательной организации в судебном порядке в соответствии с гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

Порядок обжалования решения разъясняется заявителю в ответе на его письменное обращение».

1.10. Приложение № 1 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости

учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости на территории Пышминского городского округа» изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Пышминские вести» и разместить на официальном сайте Пышминского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Пышминского городского округа по социальным вопросам Фоминых С. С.

И. о. главы Пышминского городского округа



А. А. Обоскалов

Приложение № 1

к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление информации о текущей
успеваемости учащегося, ведение
электронного дневника и электронного
журнала успеваемости на территории
Пышминского городского округа»

**Наименование, местонахождение, контактный телефон, электронный адрес, Интернет-сайт
муниципальных образовательных организаций**

№ п/п	Наименование организации	Место нахождения	Контактный телефон	Адрес официального сайта	Адрес электронной почты
1.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пышминского городского округа «Пышминская средняя общеобразовательная школа»	623550, Свердловская область, Пышминский район, р. п. Пышма, ул. Куйбышева, д. 39	(34372)2-12-28	http://pyshma-sosh.ucoz.ru	55555566@bk.ru
2.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пышминского городского округа «Ощепковская средняя общеобразовательная школа»	623552, Свердловская область, Пышминский район, р.п. Пышма, ул. Бабкина, 3а	(34372)2-13-85	http://o-sosh.ru	Pys203108@inbox.ru
3.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пышминского городского округа «Четкаринская средняя общеобразовательная школа»	623571, Свердловская область, Пышминский район, с. Четкарينو, ул. Советская, 26	(34372)3-45-32	http://chetkar-shkola.ucoz.ru	chetkarino@mail.ru
4.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пышминского городского округа «Черемышская средняя общеобразовательная школа»	623581, Свердловская область, Пышминский район, село Черемыш, улица Ленина, 56	(34372)4-74-55	http://cheremysh.uralschool.ru/	Lusen58.sentsowa@yandex.ru
5.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пышминского городского округа «Печеркинская средняя	623567, Свердловская область, Пышминский район, с. Печеркино, ул.Буденного, д.5	(34372)2-37-53	http://pecherkinoskola.ucoz.ru/	pecherkina_iv@mail.ru

	общееобразовательная школа»								
6.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пышминского городского округа «Боровлянская средняя общеобразовательная школа»	623573, Свердловская область, Пышминский район, с. Боровлянское, ул. Ленина дом 22	(34372)4-47-19	http://borovlianka.uralschool.ru/	borovlianka@bk.ru				
7.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пышминского городского округа «Трифоновская средняя общеобразовательная школа»	623565, Свердловская область, Пышминский район, с. Трифоново, ул. Ленина, 93	(34372)2-34-66	http://www.soshtrifonovo.ru/	trifonovo.shkola@mail.ru				
8.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пышминского городского округа «Первомайская основная общеобразовательная школа»	623572 Свердловская область, п. Первомайский ул. Ленина 1в	(34372)5-66-68	http://pervomayoosh.ucoz.net	pervomayoosh@bk.ru				
9.	муниципальная бюджетная общеобразовательная организация Пышминского городского округа «Тимохинская начальная общеобразовательная школа»	623580, Свердловская область, Пышминский район, с. Тимохинское, ул.Халтурина 2	(34372)4-55-24	http://tim-pyshma.uralschool.ru	tim.tropina2010@yandex.ru				
10.	муниципальная бюджетная общеобразовательная организация Пышминского городского округа «Талицкая начальная общеобразовательная школа»	623568, Свердловская область, Пышминский район, д. Талица, ул. Калинина, 38	(34372)4-32-22	http://shksad-pgo.caduk.ru/	Talista_shk_sad@bk.ru				
11.	муниципальная бюджетная общеобразовательная организация Пышминского городского округа «Пульниковская начальная общеобразовательная школа»	623564 Свердловская область, Пышминский район, с.Пульниково, ул.Первомайская,102	(34372)5-63-67	http://pul-pyshma.tvoyasadik.ru	t.bunckova@yandex.ru				
12.	муниципальная бюджетная общеобразовательная организация Пышминского городского округа «Тулицынская начальная общеобразовательная школа»	623570, Свердловская область, Пышминский район, с. Тулицыно, ул. Первомайская, 2	(34372)4-57-22	http://9225.maam.ru	mnsabirova@mail.ru				